



U.O.C. Gestione del Personale

Ufficio Dotazione Organica, Acquisizione del personale e Programmazione de  
[risorse.umane@ptvonline.postecert.it](mailto:risorse.umane@ptvonline.postecert.it)

Spett.li

- **ORDINE DEI MEDICI – CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI** della:
  - Provincia di Roma [protocollo@pec.omceoroma.it](mailto:protocollo@pec.omceoroma.it)
  - Provincia di Frosinone [protocollopec.fr@pec.omceo.it](mailto:protocollopec.fr@pec.omceo.it)
  - Provincia di Latina [ordine@pec.ordinemedicilatina.it](mailto:ordine@pec.ordinemedicilatina.it)
  - Provincia di Rieti [legalmail@pec.omceorietai.it](mailto:legalmail@pec.omceorietai.it)
  - Provincia di Viterbo [segreteria.vt@pec.omceo.it](mailto:segreteria.vt@pec.omceo.it)
- **A.O. S. GIOVANNI ADDOLORATA** U.O.C. Politiche del Personale e Gest. Ris. Um. [ao.sga@pec.hsangiovanni.roma.it](mailto:ao.sga@pec.hsangiovanni.roma.it)
- **A.O. SAN CAMILLO FORLANINI** U.O.C. Politiche e Gestione del Personale [reclutamento.valutazione.ao.SCF@pec.it](mailto:reclutamento.valutazione.ao.SCF@pec.it)
- **A.O. SANT'ANDREA** U.O.C. Gestione del Personale [protocollo.generale@pec.ospedalesantandrea.it](mailto:protocollo.generale@pec.ospedalesantandrea.it)
- **AZIENDA POLICLINICO UMBERTO I°** U.O.C. Amministrazione del Personale [stato.giuridico@pec.protocolloumberto1.it](mailto:stato.giuridico@pec.protocolloumberto1.it)
- **ARES 118** U.O.C. Governo Risorse Umane [direzione.personale@pec.ares118.it](mailto:direzione.personale@pec.ares118.it)
- **I.F.O. – I.R.E.** U.O.C. Risorse Umane [risorseumane@cert.ifo.it](mailto:risorseumane@cert.ifo.it)
- **I.R.C.C.S. LAZZARO SPALLANZANI I.N.M.I.** U.O.C. Risorse Umane [direttoredeipersonale@pec.inmi.it](mailto:direttoredeipersonale@pec.inmi.it)
- **ASL ROMA 1 (ex ASL RM/A)** U.O.C. Risorse Umane [protocollo@pec.aslroma1.it](mailto:protocollo@pec.aslroma1.it)
- **ASL ROMA 1 (ex ASL RM/E)** U.O.C. Gestione del Personale [protocollo@pec.aslroma1.it](mailto:protocollo@pec.aslroma1.it)
- **ASL ROMA 2 (ex ASL RM/B)** U.O.C. Sviluppo Risorse Umane [protocollo.generale@pec.aslroma2.it](mailto:protocollo.generale@pec.aslroma2.it)
- **ASL ROMA 2 (ex ASL RM/C)** U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane [protocollo.generale@pec.aslroma2.it](mailto:protocollo.generale@pec.aslroma2.it)
- **ASL ROMA 3** U.O.C. Risorse Umane [reclutamento.giuridico.personale@pec.aslromad.it](mailto:reclutamento.giuridico.personale@pec.aslromad.it)
- **ASL ROMA 4** U.O.C. Personale [protocollo@pec.aslrmf.it](mailto:protocollo@pec.aslrmf.it)
- **ASL ROMA 5** U.O.C. Politiche del Personale e Qualità [protocollo@pec.aslromag.it](mailto:protocollo@pec.aslromag.it)
- **ASL ROMA 6** U.O.C. Gestione Risorse Umane [risorse.umane@pec.aslroma6.it](mailto:risorse.umane@pec.aslroma6.it)
- **ASL FROSINONE** U.O.C. Amministrazione e Gestione del Personale [risorseumane@pec.aslfrosinone.it](mailto:risorseumane@pec.aslfrosinone.it)
- **ASL LATINA** U.O.C. Reclutamento, Stato giuridico ed economico [protocolloaoo01@pec.ausl.latina.it](mailto:protocolloaoo01@pec.ausl.latina.it)
- **ASL RIETI** U.O.C. Amm. del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni [personale.aslrieti@pec.it](mailto:personale.aslrieti@pec.it)
- **ASL VITERBO** Politiche e Gestione delle Risorse Umane [prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it](mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it)

**OGGETTO:** *Notifica avvenuta pubblicazione avviso di mobilità regionale a n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Cardiologia per le esigenze della U.O.C. Cardiochirurgia del Policlinico Tor Vergata.*

Si comunica che questo Policlinico ha indetto, con DDG n. 290 del 14/04/2017, adottata in attuazione di espressa autorizzazione regionale, l'avviso di **mobilità in ambito regionale** di cui all'oggetto. Il relativo bando è stato pubblicato, in conformità alle prescrizioni regionali in ordine a trasparenza e pubblicità, sul sito web istituzionale della Fondazione PTV [www.ptvonline.it](http://www.ptvonline.it) nella sezione *Concorsi e Avvisi/Concorsi e Avvisi Pubblici*.

La scadenza per la presentazione delle domande è prevista per il **26/05/2017**. Nell'invitare a voler cortesemente assicurare ampia diffusione al presente comunicato, si ringrazia per la cortese collaborazione e si porgono distinti saluti.

**Il Dirigente**  
**della U.O.C. Gestione del Personale**  
*Dr.ssa Eleonora Alimenti*



E. Sergio  
*ETS*